



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง จัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร  
ประจำปีการศึกษา 2564

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน) มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้เช่าเหมาพื้นที่จำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึกในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา 2564 ระหว่างวันที่ 9-11 พฤษภาคม 2566 ราคากลาง 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ผู้มีความประสงค์จะเช่าเสนอราคาให้ยื่นของเสนอราคาตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ 1. รายละเอียดผู้เช่าเหมาพื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกที่เกี่ยวข้องในการแสดงความยินดีกับบัณฑิต (ยกเว้นสินค้าอุปโภค/บริโภค และโอท็อป) จะได้รับสิทธิ์ดังต่อไปนี้

1.1 สิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก แต่เพียงผู้เดียวในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา 2564 ระหว่างวันที่ 9-11 พฤษภาคม 2566 จะให้ผู้ยื่นรับช่วงในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือโอนสิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกไม่ได้ และให้ถือว่าผิดสัญญาและต้องเสียค่าปรับให้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นจำนวนหนึ่งเท่าของวงเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นอกเหนือจากเงินประกันสัญญา และมหาวิทยาลัย จะไม่รับการพิจารณาในการคัดเลือกในปีถัดไป

1.2 ผู้ได้รับสิทธิ์ในการเช่าเหมาพื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก จะต้องนำเดินที่จำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึกไปติดตั้งในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น กำหนดให้เข้าพื้นที่เพื่อเตรียมสถานที่ได้ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 และเริ่มจำหน่ายสินค้าได้ ในวันที่ 6 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 บริเวณพื้นที่ ดังต่อไปนี้

- |   |         |                 |
|---|---------|-----------------|
| 1. ลานจอดรถตรงกันข้ามคณะเศรษฐศาสตร์                                       | พื้นที่ | 2,288 ตารางเมตร |
| 2. ลานจอดรถบริเวณประตูศรีทรัพย์   | พื้นที่ | 2,025 ตารางเมตร |
| 3. บริเวณหลังคาคกลมทางเท้าระหว่างสภกรณ์อ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |         |                 |
| จำกัด กับ สำนักงานหอประวัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์                       | พื้นที่ | 4 x 8 เมตร      |

- |  |         |            |
|--|---------|------------|
| 4. คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม                                       | พื้นที่ | 4 x 8 เมตร |
| 5. ด้านหน้าศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์                            | พื้นที่ | 4 x 8 เมตร |
| 6. คณะวิทยาการจัดการ   | พื้นที่ | 4 x 8 เมตร |
| 7. บริเวณหลังคาคลุมทางเข้าคณะวิศวกรรมศาสตร์                      | พื้นที่ | 4 x 8 เมตร |
| 8. พื้นที่ถนนริมฟุตบอลทางคณะวิศวกรรมศาสตร์กับคณะทรัพยากรธรรมชาติ | พื้นที่ | 4 x 8 เมตร |
| 9. พื้นที่บริเวณสวนป่าหน้าตึกสำนักงานอธิการบดี                   | พื้นที่ | 4 x 8 เมตร |

1.3 ผู้ได้รับสิทธิ์ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา และตามระเบียบข้อกำหนดของคณะกรรมการฯ

1.4 ผู้ได้รับสิทธิ์ จะต้องจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ตามราคาที่เสนอต่อคณะกรรมการฯ และห้ามจำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึกเกินราคาที่กำหนด

1.5 ผู้ได้รับสิทธิ์ จะต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กำหนด เป็นจำนวนเงิน 3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยจ่าย ณ วันทำสัญญา

1.6 ผู้ได้รับสิทธิ์ จะต้องทำความสะอาดสถานที่ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย ที่เกิดจากการจำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึกทุกวัน โดยวางเงินหลักประกันการรักษาความสะอาดและประกันความเสียหายจำนวน 50,000.00 บาท โดยจ่าย ณ วันทำสัญญา และจะได้รับคืนเมื่อเสร็จสิ้นงาน และผ่านการตรวจสอบของผู้ควบคุมงาน

## ข้อ 2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบริษัท/ห้าง/ร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก และต้องมีกิจการร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกของตนเอง โดยจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีสัญชาติไทย

2.2 ไม่มีคดีฟ้องร้องหรืออยู่ระหว่างการห้ามทำสัญญากับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2.3 ต้องมีผลงานที่ดี และมีประสบการณ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี และได้รับงานในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 มหาวิทยาลัย/สถาบัน พร้อมทั้งยื่นเสนอผลงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยไม่เคยมีเรื่องเสื่อมเสียเกี่ยวกับการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกที่ใด ปีใด และต้องแสดงผลงานที่ผ่านมาและหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างเดิมในวันยื่นซองเสนอราคาด้วย

2.4 ผู้เสนอราคาจะต้องแนบภาพถ่ายตัวอย่างงานที่เคยทำมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

## ข้อ 3. เงื่อนไขอื่น

3.1 ดำเนินการยื่นข้อเสนอและรับทราบเงื่อนไขให้กับคณะกรรมการฯ ในระยะเวลาที่กำหนด

3.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกอาจจะไม่ใช่ผู้ที่เสนอผลประโยชน์สูงสุด แต่เป็นผู้ที่เสนอแผนการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพที่สุด

3.3 ดำเนินการไม่ให้มีผู้ค้ารายย่อยอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตในมหาวิทยาลัย

3.4 พนักงานของผู้ที่ได้รับมอบสัญญาจะต้องมีป้ายชื่อและสัญลักษณ์ และติดบัตรอนุญาตที่กำหนดขึ้นทุกคน

3.5 ไม่ตั้งและทำการกีดขวางการจราจรและไม่จัดจำหน่ายสินค้าในเส้นทางเสด็จ

3.6 ไม่เข้าไปจัดจำหน่ายสินค้าในเขตที่มหาวิทยาลัยไม่อนุญาต และไม่เข้าไปในเขตที่มหาวิทยาลัยยกเว้นให้มูลนิธิมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และสหกรณ์บริการจำหน่ายสินค้าบริเวณพื้นที่อำนวยความสะดวก

3.7 การติดตั้งสถานที่ดำเนินการนอกเหนือจากนี้ต้องได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการฯ หรือผู้แทนที่คณะกรรมการฯ แต่งตั้งโดยความเห็นชอบของกองอาคารสถานที่

#### ข้อ 4 หลักฐานซึ่งต้องนำมายื่นพร้อมของเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งบังคับใช้ได้อยู่ในปัจจุบัน โดยแยกของเสนอราคาพร้อมพิมพ์รายละเอียดหน้าของให้ชัดเจน ประกอบด้วย 4 ของ ดังนี้

4.1 ของเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้เสนอราคา

4.2 ของเอกสารแบบเสนอรายละเอียดราคาการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก

4.3 ของเอกสารแบบเสนอสิทธิประโยชน์การจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก

4.4 ของเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง/ภาพถ่าย/ภาพตัวอย่างสินค้า

สำหรับเอกสารแสดงคุณสมบัติตาม ข้อ 4.1 ใช้อย่างใดอย่างหนึ่งตามผู้ยื่นเสนอ ดังนี้

ก) บริษัท จำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ และสำเนาข้อบังคับของบริษัทที่รับรองว่าเป็นฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของเสนอราคาไม่เกิน 6 เดือน และทะเบียนการค้าของกรมสรรพากรซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง หรือ

ข) ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนและห้างหุ้นส่วนจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือทะเบียนการค้า กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของเสนอราคาไม่เกิน 6 เดือน และยังใช้ได้อยู่ในปัจจุบัน กับสำเนาทะเบียนการค้าของกรมสรรพากร ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง หรือ

ค) ร้านค้า ได้แก่ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนพาณิชย์ ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง และหนังสือขออนุญาตของคู่สมรส (ถ้ามี) ให้ทำนิติกรรมได้ กับทะเบียนการค้าของกรมสรรพากร

ง) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้จัดการ บริษัท ห้างหุ้นส่วน เจ้าของร้านค้า หรือ บุคคลธรรมดา ไม่สามารถไปยื่นของเสนอราคาได้ด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ถูกต้องตามกฎหมาย กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน กระทำการครั้งเดียวต้องปิดอากรแสตมป์ 10 บาท (ตามประมวลรัษฎากร)

สำหรับเอกสารหลักฐานต่างๆ ดังกล่าวทุกแผ่น จะต้องให้ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมของบริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือร้านค้า รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ

**ข้อ 5 ภาพตัวอย่างสินค้าพร้อมติดราคาที่กำหนด และต้องนำมาแสดงในวันยื่นของเสนอราคา**  
**สินค้า ได้แก่ ดอกไม้และของที่ระลึก**

**5.1 ดอกไม้สด ประกอบด้วย**

- 1) ดอกไม้สด (ช่อใหญ่) พร้อมติดราคา
- 2) ดอกไม้สด (ช่อกลาง) พร้อมติดราคา
- 3) ดอกไม้สด (ช่อเล็ก) พร้อมติดราคา

**5.2 ดอกไม้ประดิษฐ์ ประกอบด้วย**

- 1) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อใหญ่) พร้อมติดราคา
- 2) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อกลาง) พร้อมติดราคา
- 3) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อเล็ก) พร้อมติดราคา

**5.3 ของที่ระลึก ประกอบด้วย**

- 1) ของที่ระลึก (ชิ้นใหญ่) พร้อมติดราคา
- 2) ของที่ระลึก (ชิ้นกลาง) พร้อมติดราคา
- 3) ของที่ระลึก (ชิ้นเล็ก) พร้อมติดราคา

**ข้อ 6 เงื่อนไขการเสนอราคา**

6.1 เอกสารเสนอราคาต้องใช้ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการฯ กำหนด ดังเอกสารแนบ

6.2 กำหนดการยื่นซองเสนอราคาพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ในวันที่...24 เมษายน 2566 เวลา 08.30-16.30 น. ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน ชั้น 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เลขที่ 15 ถนน กาญจนวิชัย ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

6.3 คณะกรรมการฯ จะเปิดซองพิจารณาการเสนอราคาในวันที่ 25 เมษายน 2566

6.4 เอกสารเสนอราคาให้แยกหลักฐาน ตามข้อ 4

6.5 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การยื่นของเสนอราคา คณะกรรมการฯ มีสิทธิไม่รับพิจารณาใบเสนอราคานั้น

6.6 ผู้ได้รับการคัดเลือก จะให้ผู้อื่นรับช่วงในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือโอนสิทธิ์ ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือการกระทำใดๆ ที่มีลักษณะหรือวิธีการที่ให้ผู้อื่นเข้ามาจำหน่าย ดอกไม้และของที่ระลึกแทนผู้ได้รับการคัดเลือกให้ถือว่าผิดสัญญาและต้องเสียค่าปรับให้แก่ มหาวิทยาลัย- สงขลานครินทร์ เป็นจำนวนหนึ่งเท่าของวงเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นอกเหนือจากเงินประกันสัญญา

#### 6.7 เงื่อนไขอื่นๆ

6.7.1 ดำเนินการยื่นข้อเสนอและรับทราบเงื่อนไขให้กับคณะกรรมการฯ ในระยะเวลา ที่กำหนด

6.7.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกอาจจะไม่ใช่ผู้ที่เสนอผลประโยชน์สูงสุด แต่เป็นผู้ที่เสนอ แผนการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพดีที่สุด

6.7.3 ดำเนินการไม่ให้มีผู้ค้ารายย่อยอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตในมหาวิทยาลัย

6.7.4 พนักงานของผู้ที่ได้รับมอบสัญญาจะต้องมีป้ายชื่อและสัญลักษณ์ และติดบัตร อนุญาตที่กำหนดขึ้นทุกคน

6.7.5 ไม่ตั้งและทำการกีดขวางการจราจรและไม่จัดจำหน่ายสินค้าในเส้นทางเสด็จ

6.7.6 ไม่เข้าไปจัดจำหน่ายสินค้าในเขตที่มหาวิทยาลัยไม่อนุญาต และไม่เข้าไปในเขตที่ มหาวิทยาลัยยกเว้นให้ มูลนิธิมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และสหกรณ์บริการจำหน่ายสินค้าบริเวณพื้นที่ อำนวยการ

6.7.7 การติดตั้งสถานที่ดำเนินการนอกเหนือจากนี้ต้องได้รับการอนุญาตจาก คณะกรรมการฯ หรือผู้แทนที่คณะกรรมการแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

6.7.8 ดูแลเรื่องความปลอดภัยตลอดช่วงระยะเวลา

#### ข้อ 7 เกณฑ์การพิจารณา

7.1 คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์การพิจารณา จะคัดเลือกผู้เสนอราคาใดก็ได้ โดยไม่ จำเป็นต้องคัดเลือกรายที่เสนอเงินค่าตอบแทนสูงสุดให้แก่มหาวิทยาลัย

7.2 คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์เชิญผู้เสนอมาต่อรองในสิทธิประโยชน์และรายละเอียดอื่นๆ

7.3 คำตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

#### ข้อ 8 การทำสัญญาและหลักประกัน

8.1 เมื่อคณะกรรมการฯ ให้สิทธิ์แก่ผู้เสนอราคารายใด ผู้เสนอราคารายนั้นจะต้องทำสัญญา ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการฯ ประกาศให้ทราบ หรือภายในวันที่

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการฯ จะไม่รับการพิจารณาในการคัดเลือกในปีถัดไป

8.2 ในวันทำสัญญาผู้เสนอราคาขายที่คณะกรรมการฯ คัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ จะต้องชำระเงิน ดังนี้

8.2.1 เงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้งหมด โดยจ่ายเป็นเงินสด

8.2.2 เงินค่าสาธารณูปโภคตามข้อ 1.5 ทั้งหมด โดยจ่ายเป็นเงินสด

8.2.3 เงินหลักประกันตามข้อ 1.6 ทั้งหมด โดยจ่ายเป็นเงินสด

ชำระเงินให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีกระแสรายวัน ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เลขที่บัญชี 565-3-00022-1 และนำหลักฐานการโอนเงินไปออกใบเสร็จรับเงิน ณ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

8.3 ผู้ที่ได้รับสิทธิ์จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ไม่มาทำการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรดังกล่าว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จะไม่คืนเงินสิทธิประโยชน์หรือเงินใด ๆ ที่ทางผู้ได้รับสิทธิ์จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกได้จ่ายให้กับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรียบร้อยแล้วและไม่สามารถฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

#### ข้อ 9 เอกสารแนบท้ายประกาศ มีดังนี้

9.1 พื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 3 แผ่น

9.2 ใบเสนอราคา จำนวน 2 แผ่น

9.3 ร่างขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน 4 แผ่น

พร้อมกันนี้ ได้แนบรายละเอียด ร่างขอบเขตของงาน และใบเสนอราคาเพื่อใช้ในการเสนอสิทธิประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มากับประกาศฉบับนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2566

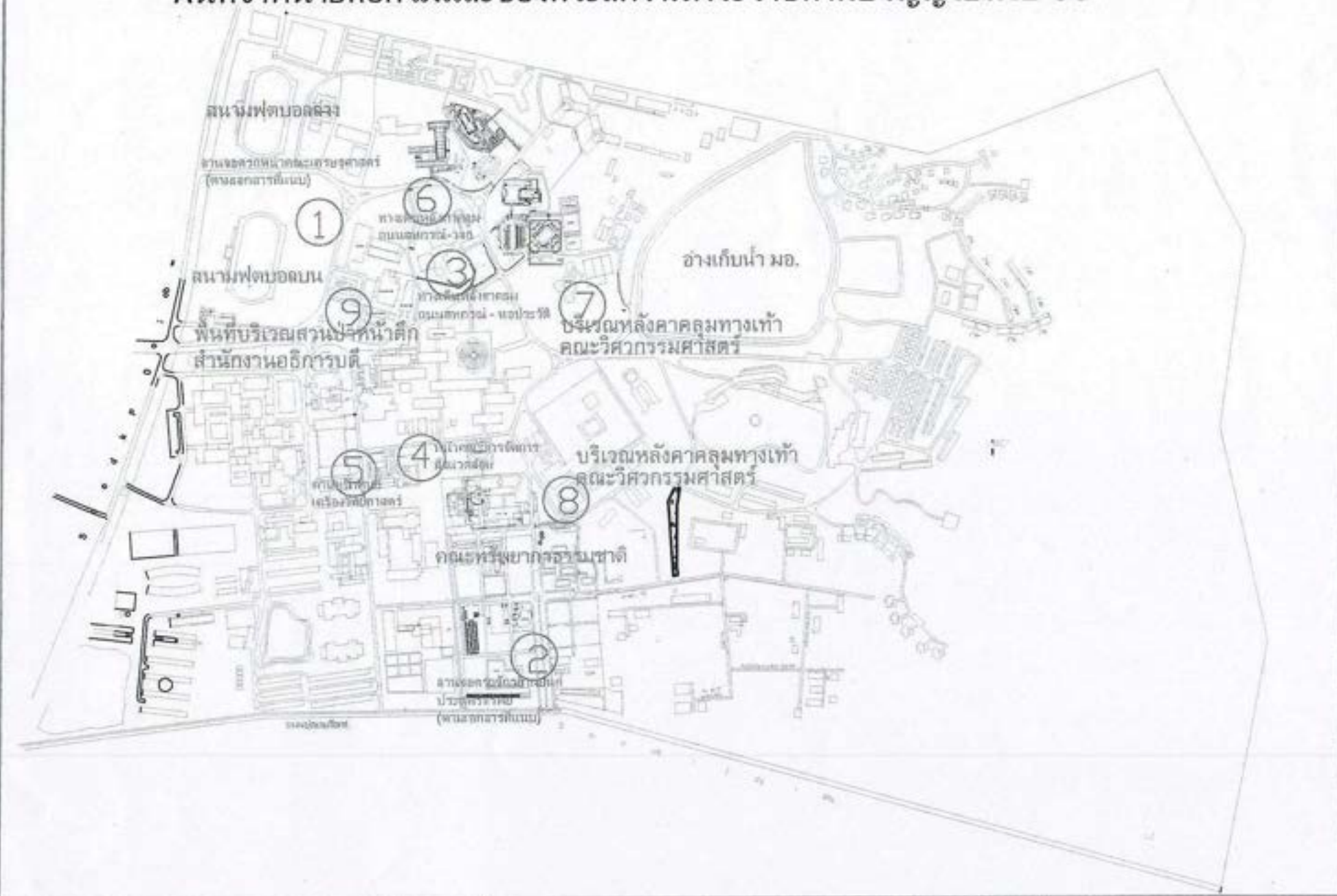


(รองศาสตราจารย์ ดร.วศิน สุวรรณรัตน์)

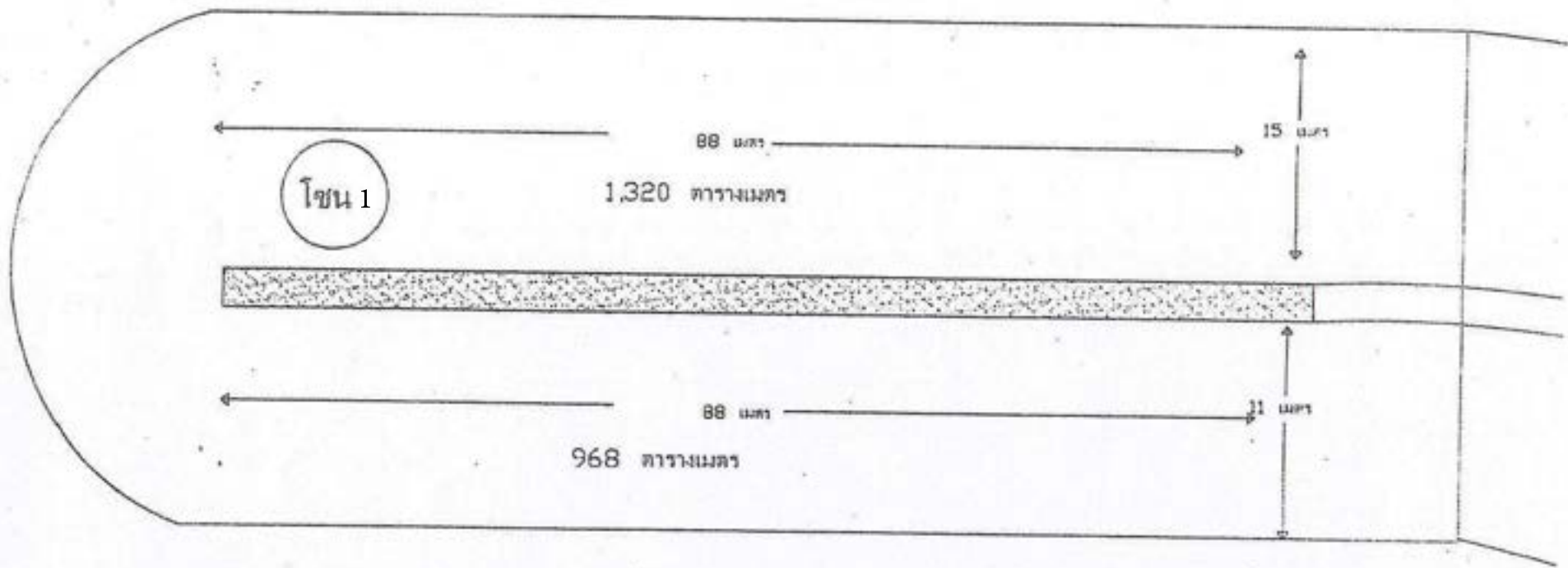
รักษาการแทนรองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

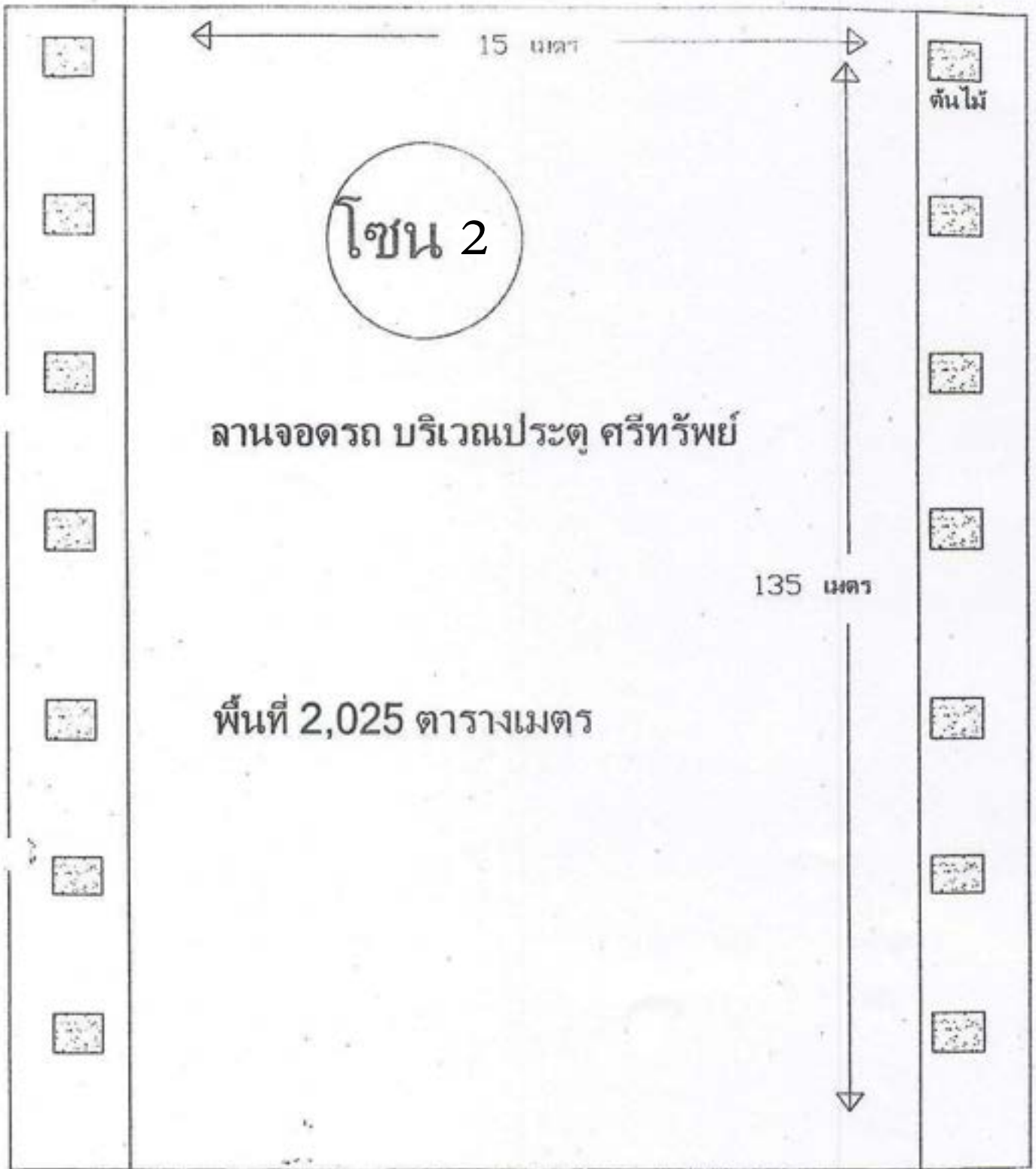
# พื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกงานพระราชทานปริญญาบัตรปี 66



# ลานจอดรถหน้าคณะเศรษฐศาสตร์









## ใบเสนอราคา

เพื่อเสนอสิทธิประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กรณีเช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก  
ในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา 2564

เรียน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้ทราบรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการตามราคาและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาค่าหน่วยรวมภาษี		รวมเป็นเงินรวมภาษี		กำหนดส่งมอบ (วัน)
			บาท	สต.	บาท	สต.	
1	ค่าเช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา 2564						
รวมเป็นเงิน							

ข้าพเจ้ายินดีเสนอราคา รวมจำนวนเงิน.....บาท (.....)

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งหมดไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเสนอราคา และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ร้องขอ

4. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เสนอราคา

5. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ไม่ต้องรับผิดชอบต่อใด ๆ ในความผิดพลาด หรือคกหล่น

6. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอราคา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



## ใบเสนอราคา

เพื่อเสนอสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง \_\_\_\_\_

เรียน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. ข้าพเจ้า..... อยู่เลขที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... โดย..... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้ทราบรายละเอียดข้อกำหนดและ

เงื่อนไขต่างๆ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการตามราคาและกำหนดเวลาส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย รวมภาษี		รวมเป็นเงิน รวมภาษี		กำหนด ส่งมอบ (วัน)
			บาท	สต.	บาท	สต.	
			รวมเป็นเงิน				

ข้าพเจ้ายินดีเสนอราคา รวมจำนวนเงิน.....บาท (.....)

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเสนอราคา และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ร้องขอ

4. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เสนอราคา

5. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลข และตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ไม่ต้องรับผิดชอบต่อใด ๆ ในความผิดพลาด หรือตกหล่น

6. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอราคา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ร่างขอบเขตของงาน  
(Term of Reference : TOR)

จัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และ  
ของที่ระลึก ในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา  
2564 ระหว่างวันที่ 9-11 พฤษภาคม 2566 โดยเปิดให้บริษัท หรือห้างหุ้นส่วนที่เป็นนิติบุคคล หรือร้าน  
จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแสดงความยินดีกับบัณฑิต (ยกเว้น สินค้าอุปโภค/  
บริโภคและโอท็อป) ยื่นของเสนอราคาพร้อมเงื่อนไขในการบริหารจัดการ ทั้งนี้ รายได้จากการดำเนินงานจะ  
นำเข้าเป็นรายได้มหาวิทยาลัยปี 2566 ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**ข้อ 1. สินค้า ได้แก่ ดอกไม้และของที่ระลึก**

**1.1 ดอกไม้สด ประกอบด้วย**

- 1) ดอกไม้สด (ช่อใหญ่) พร้อมติดราคา
- 2) ดอกไม้สด (ช่อกลาง) พร้อมติดราคา
- 3) ดอกไม้สด (ช่อเล็ก) พร้อมติดราคา

**1.2 ดอกไม้ประดิษฐ์ ประกอบด้วย**

- 1) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อใหญ่) พร้อมติดราคา
- 2) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อกลาง) พร้อมติดราคา
- 3) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อเล็ก) พร้อมติดราคา

**1.3 ของที่ระลึก ประกอบด้วย**

- 1) ของที่ระลึก (ชิ้นใหญ่) พร้อมติดราคา
- 2) ของที่ระลึก (ชิ้นกลาง) พร้อมติดราคา
- 3) ของที่ระลึก (ชิ้นเล็ก) พร้อมติดราคา

โดยในวันยื่นของเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องนำตัวอย่างสินค้าพร้อมติดราคา ที่จะจัดจำหน่าย  
มาแสดงต่อคณะกรรมการฯ เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับสิทธิ์

/ ข้อ 2. ผู้ได้รับสิทธิ์

**ข้อ 2. ผู้ได้รับสิทธิในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกจะได้รับสิทธิดังต่อไปนี้**

2.1 สิทธิในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก แต่เพียงผู้เดียวในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา 2564 ระหว่างวันที่ 9-11 พฤษภาคม

2566 จะให้ผู้อื่นรับช่วงในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือโอนสิทธิในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก และให้ถือว่าผิดสัญญาและต้องเสียค่าปรับให้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นจำนวนหนึ่งเท่าของวงเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นอกเหนือจากเงินประกันสัญญา และมหาวิทยาลัย จะไม่รับการพิจารณาในการคัดเลือกในปีถัดไป

2.2 ผู้ได้รับสิทธิในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก จะต้องนำเดินท์จำหน่ายดอกไม้ และของที่ระลึกไปติดตั้งในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น กำหนดให้เข้าพื้นที่เพื่อเตรียมสถานที่ได้ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 และเริ่มจำหน่ายสินค้าได้ ในวันที่ 6 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2566 บริเวณพื้นที่ ดังต่อไปนี้

1) ลานจอดรถตรงกันข้ามคณะเศรษฐศาสตร์	พื้นที่	2,288 ตารางเมตร
2) ลานจอดรถบริเวณประตูศรีทรัพย์	พื้นที่	2,025 ตารางเมตร
3) บริเวณหลังคาคลุมทางเท้าระหว่างสภกรณ์อ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด กับ สำนักงานหอประวัตินามวิทยาลัยสงขลานครินทร์	พื้นที่	4 x 8 เมตร
4) คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม	พื้นที่	4 x 8 เมตร
5) ด้านหน้าศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	พื้นที่	4 x 8 เมตร
6) คณะวิทยาการจัดการ	พื้นที่	4 x 8 เมตร
7) บริเวณหลังคาคลุมทางเท้าคณะวิศวกรรมศาสตร์	พื้นที่	4 x 8 เมตร
8) พื้นที่ถนนริมฟุตบาทคณะวิศวกรรมศาสตร์กับคณะทรัพยากรธรรมชาติ	พื้นที่	4 x 8 เมตร
9) พื้นที่บริเวณสวนป่าหน้าตึกสำนักงานอธิการบดี	พื้นที่	4 x 8 เมตร

**ข้อ 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

3.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือบริษัท/ห้าง/ร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก และต้องมีกิจการร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกของตนเอง โดยจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้ว ไม่นต่ำกว่า 1 ปี และมีสัญชาติไทย

/ สำหรับเอกสาร.....

สำหรับเอกสารแสดงคุณสมบัติตาม ข้อ 3.1 ใช้อย่างใดอย่างหนึ่งตามผู้ยื่นเสนอ ดังนี้

ก) บริษัท จำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ และสำเนาข้อบังคับของบริษัทที่รับรองว่าเป็นฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของเสนอราคาไม่เกิน 6 เดือน และทะเบียนการค้าของกรมสรรพากรซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง หรือ

ข) ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนและห้างหุ้นส่วนจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือทะเบียนการค้า กรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของเสนอราคาไม่เกิน 6 เดือน และยังใช้ได้อยู่ในปัจจุบัน กับสำเนาทะเบียนการค้าของกรมสรรพากร ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง หรือ

ค) ร้านค้า ได้แก่ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนพาณิชย์ ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง และหนังสือขออนุญาตของคู่สมรส (ถ้ามี) ให้ทำนิติกรรมได้ กับทะเบียนการค้าของกรมสรรพากร

ง) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีชื่อบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ในกรณีที่ผู้จัดการ บริษัท ห้างหุ้นส่วน เจ้าของร้านค้า หรือ บุคคลธรรมดา ไม่สามารถไปยื่นของเสนอราคาได้ด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ถูกต้องตามกฎหมาย กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน กระทำการครั้งเดียวต้องปิดอากรแสตมป์ 10 บาท (ตามประมวลรัษฎากร)

สำหรับเอกสารหลักฐานต่างๆ ดังกล่าวทุกแผ่น จะต้องให้ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมของบริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือร้านค้า หรือบุคคล รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ

3.2 ไม่มีคดีฟ้องร้องหรืออยู่ระหว่างการห้ามทำสัญญากับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

3.3 ต้องมีผลงานที่ดี และมีประสบการณ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี และได้รับงานในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 มหาวิทยาลัย/สถาบัน พร้อมทั้งยื่นเสนอผลงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยไม่เคยมีเรื่องเสื่อมเสียเกี่ยวกับการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกที่ใด ปีใด และต้องแสดงผลงานที่ผ่านมาและหนังสือรับรองผลงานจากผู้จ้างเดิมในวันยื่นของเสนอราคาด้วย

3.4 ผู้เสนอราคาจะต้องแนบภาพถ่ายตัวอย่างงานที่เคยทำมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

/ ข้อ 5. รายละเอียด.....

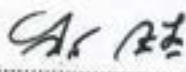
ข้อ 5. รายละเอียดของวงเงินราคากลาง

จำนวนเงิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ข้อ 6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

1. ใช้เกณฑ์ราคา ผู้ที่เสนอราคาโดยให้ผลตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยสูงสุด และ
2. พิจารณาจากตัวอย่างสินค้า/ชิ้นงาน ของผู้เสนอราคา

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน (Terms Of Reference : TOR)

ลงชื่อ.....  .....ประธานกรรมการ  
(ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิทยาเขตหาดใหญ่)

ลงชื่อ.....  .....กรรมการ  
(หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม)

ลงชื่อ.....  .....กรรมการ  
(นายรัชชัย รุ้ยล)